

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Московский государственный технический университет имени Н.Э. Баумана
(национальный исследовательский университет)»
(МГТУ им. Н.Э. Баумана)

Приложение

УТВЕРЖДЕН

приказом
МГТУ им. Н.Э. Баумана

от 14.04.2025 № 02.01-02/238/1

РЕГЛАМЕНТ

работы комиссии для проведения повторной
промежуточной аттестации по ликвидации задолженности

№ 01-01-РГ-017 01-2025

Утвержден приказом МГТУ им. Н.Э. Баумана:	от 14.04.2025 № 02.01-02/238/1	Введен в действие с	14.04.2025
Версия документа:	01	Документ №	01-01-РГ-017 01-2025

Управление записями

Таблица 1. Ответственность за локальный нормативный документ (акт)

Структурное подразделение	Должность	Ф.И.О.
1	2	3
Управление образовательных технологий	Начальник управления	Цибизова Т.Ю.

Таблица 2. Создание/изменение локального нормативного документа (акта)

Версия	Дата	Инициатор	Краткое описание целей изменений
1	2	3	
01	28.01.2025	Начальник Управления образовательных технологий Цибизова Т.Ю.	

Регламент	работы комиссии для проведения повторной промежуточной аттестации по ликвидации задолженности
-----------	---

Содержание

1	Область применения	4
2	Нормативные ссылки.....	4
3	Термины и определения	5
4	Сокращения и обозначения.....	6
5	Общие положения	6
6	Состав Комиссии для проведения повторной промежуточной аттестации	7
7	Процедура проведения повторной ликвидации академической задолженности	8
8	Контроль соблюдения требований Регламента	10
	Приложение 1 (обязательное) Форма решения заседания комиссии кафедры при проведении повторной ликвидации академической задолженности	11
	Приложение 2 (обязательное) Аттестационный лист	13

Утвержден приказом МГТУ им. Н.Э. Баумана:	от 14.04.2025 № 02.01-02/238/1	Введен в действие с	14.04.2025
Версия документа:	01	Документ №	01-01-РГ-017 01-2025

Регламент	работы комиссии для проведения повторной промежуточной аттестации по ликвидации задолженности
-----------	---

1 Область применения

1.1 Регламент работы комиссии для проведения повторной промежуточной аттестации по ликвидации задолженности (далее – Регламент) распространяет свою область применения на обеспечение требований и процедуры проведения комиссии при повторной промежуточной аттестации обучающихся по ликвидации задолженности в МГТУ им. Н.Э. Баумана (далее – Университет).

1.2 Положения настоящего документа применяются кафедрами и деканатами Университета и его филиалов.

2 Нормативные ссылки

В Регламенте использованы нормативные ссылки на следующие документы:

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный технический университет имени Н.Э. Баумана (национальный исследовательский университет)», утвержден приказом Министерства образования и науки РФ от 20.12.2018 № 1201;

Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в МГТУ им. Н.Э. Баумана № 01-01-ПЛ-003.

Утвержден приказом МГТУ им. Н.Э. Баумана:	от 14.04.2025 № 02.01-02/238/1	Введен в действие с	14.04.2025
Версия документа:	01	Документ №	01-01-ПГ-017 01-2025

Регламент	работы комиссии для проведения повторной промежуточной аттестации по ликвидации задолженности
-----------	---

Примечание – При пользовании настоящим Регламентом необходимо проверять действие ссылочных документов в информационной правовой системе общего пользования и в информационной системе Университета. Если ссылочный документ заменён (изменён), то при пользовании настоящим Регламентом следует руководствоваться заменяющим (изменённым) документом. Если ссылочный документ отменён без замены, то нормативный документ, в котором дана ссылка на него, применяется в части, не затрагивающей эту ссылку.

3 Термины и определения

В Регламенте применены следующие термины и определения:

№	Термин	Определение
1)	академическая задолженность	– неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин;
2)	модуль учебной дисциплины	– часть дисциплины, логически завершённая по отношению к установленным целям и результатам обучения и воспитания. По окончании модуля учебной дисциплины подводятся итоги текущего контроля, осуществляемого в рамках этого модуля. Количество модулей определяется в зависимости от содержания и трудоемкости дисциплины;
3)	промежуточная аттестация	– форма контроля результатов обучения по дисциплинам (в т.ч. курсовым работам и проектам) и практикам обучающегося в виде экзамена или зачета.

Утвержден приказом МГТУ им. Н.Э. Баумана:	от 14.04.2025 № 02.01-02/238/1	Введен в действие с	14.04.2025
Версия документа:	01	Документ №	01-01-ПГ-017 01-2025

Регламент	работы комиссии для проведения повторной промежуточной аттестации по ликвидации задолженности
-----------	---

4 Сокращения и обозначения

В Регламенте применены следующие сокращения и обозначения:

№	Сокращение и обозначение		Значение
1)	ГУИМЦ	–	Головной учебно-исследовательский и методический центр профессиональной реабилитации лиц с ограниченными возможностями здоровья (инвалидов);
2)	комиссия	–	аттестационная комиссия;
3)	ЭУ	–	Электронный университет.

5 Общие положения

5.1 Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующей дисциплине не более двух раз в сроки, определяемые приказом ректора или определённые индивидуальным графиком сдачи, согласованным деканом факультета, но не более одного года с момента образования академической задолженности.

5.2 Для повторной ликвидации академической задолженности создается аттестационная комиссия (далее – комиссия) на кафедре, читающей дисциплину, по которой имеется академическая задолженность.

5.3 Основная задача комиссии – справедливо и непредвзято оценить уровень знаний обучающегося по дисциплине, не учитывая возможных конфликтных ситуаций и разногласий между преподавателем и обучающимся.

5.4 Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности или получившие неудовлетворительную оценку при повторной ликвидации академической задолженности комиссии, отчисляются из Университета по представлению декана с формулировкой «за академическую неуспеваемость».

Утвержден приказом МГТУ им. Н.Э. Баумана:	от 14.04.2025 № 02.01-02/238/1	Введен в действие с	14.04.2025
Версия документа:	01	Документ №	01-01-ПГ-017 01-2025

Регламент	работы комиссии для проведения повторной промежуточной аттестации по ликвидации задолженности
-----------	---

6 Состав Комиссии для проведения повторной промежуточной аттестации

6.1 Для проведения повторной ликвидации академической задолженности создается комиссия, в состав которой входит заведующий кафедрой и не менее двух преподавателей кафедры, читающей дисциплину, по которой имеется академическая задолженность, заместитель декана факультета, на котором числится обучающийся, имеющий академическую задолженность (в том числе, ГУИМЦ). Также на комиссии может присутствовать куратор группы, в которой числится обучающийся или иной представитель выпускающей кафедры по служебной записке от заведующего кафедрой (либо лично заведующий выпускающей кафедрой). Председателем комиссии является заведующий кафедрой, читающей дисциплину, по которой имеется академическая задолженность, или, в случае его отсутствия, заместитель декана факультета. Председатель комиссии имеет право решающего голоса при принятии решения об аттестации обучающегося. При необходимости, контролировать процесс ликвидации академической задолженности может представитель Управления образовательных технологий.

6.2 Заведующий кафедрой, читающий дисциплину, по которой имеется академическая задолженность, издает распоряжение по созданию комиссии со списком членов комиссии, которые в нее входят.

6.3 Заведующим кафедрой формируется расписание работы комиссии на весь срок, указанный в приказе ректора. Комиссия должна собираться не реже 1 раза в неделю. Расписание работы комиссии должно быть опубликовано на сайте кафедры и стенде кафедры, читающей дисциплину, по которой имеется академическая задолженность, а также направлено в деканаты

Утвержден приказом МГТУ им. Н.Э. Баумана:	от 14.04.2025 № 02.01-02/238/1	Введен в действие с	14.04.2025
Версия документа:	01	Документ №	01-01-РГ-017 01-2025

Регламент	работы комиссии для проведения повторной промежуточной аттестации по ликвидации задолженности
-----------	---

факультетов, обучающиеся которых имеют академические задолженности по дисциплинам кафедры.

7 Процедура проведения повторной ликвидации академической задолженности

7.1 Для повторной ликвидации академической задолженности обучающийся должен получить в деканате индивидуальную ведомость с отметкой «на комиссию» и подписью заместителя декана факультета, на котором числится обучающийся.

7.2 Обучающийся, приходя на повторную ликвидацию академической задолженности, должен предоставить комиссии:

- индивидуальную ведомость, полученную в деканате, с подписью заведующего кафедрой, читающей дисциплину, по которой имеется академическая задолженность;
- зачетную книжку;
- результаты контрольных мероприятий, выполненные студентом по дисциплине, по которой проводится ликвидации академической задолженности.

7.3 При проведении повторной ликвидации академической задолженности обучающийся получает вопросы или задания по модулям, по которым имеются задолженности. Комиссия не рассматривает вопросы, изучаемые в модулях, которые были сданы не менее, чем на минимальный положительный балл, согласно данным, внесенным в подсистему «Текущая успеваемость» Электронного университета (ЭУ). Обучающемуся предоставляется не менее 45 минут на подготовку письменных ответов на заданные вопросы или решение заданий. После окончания времени на подготовку, Комиссия проверяет правильность ответов и, при необходимости,

Утвержден приказом МГТУ им. Н.Э. Баумана:	от 14.04.2025 № 02.01-02/238/1	Введен в действие с	14.04.2025
Версия документа:	01	Документ №	01-01-РГ-017 01-2025

Регламент	работы комиссии для проведения повторной промежуточной аттестации по ликвидации задолженности
-----------	---

задает уточняющие вопросы. Также комиссия вправе проверить выполнение контрольных мероприятий, по которым имеется задолженность, задать по ним дополнительные вопросы и выставить баллы за каждое из них.

7.4 При проведении повторной ликвидации академической задолженности вопросы, задаваемые обучающемуся, и результативность ответов должны вноситься в Решение заседания комиссии (Приложение 1). Обучающийся должен давать ответы на задаваемые вопросы в письменном виде на Аттестационном листе (Приложение 2).

7.5 Итог аттестации обучающегося принимается голосованием членов комиссии с принятием решения, за которое проголосовало большинство. В случае разделения голосов членов комиссии – решение принимается председателем комиссии. Решение вносится в индивидуальную ведомость и фиксируется подписями всех членов комиссии. В случае получения неудовлетворительной оценки обучающимся, Решение оформляется в двух экземплярах: один экземпляр передается в деканат вместе с одним экземпляром индивидуальной ведомости, а другой – вместе с аттестационными листами и вторым экземпляром индивидуальной ведомости остается на кафедре.

7.6 Если обучающийся не смог по уважительной причине, подтвержденной документально, пройти промежуточную аттестацию в указанные сроки, декан факультета устанавливает ему индивидуальные сроки сдачи промежуточной аттестации с сохранением количества попыток. Обучающийся должен сообщить в деканат о невозможности присутствия на промежуточной аттестации и представить документы, подтверждающие уважительную причину пропуска, в трехдневный срок с даты получения данных документов.

Утвержден приказом МГТУ им. Н.Э. Баумана:	от 14.04.2025 № 02.01-02/238/1	Введен в действие с	14.04.2025
Версия документа:	01	Документ №	01-01-РГ-017 01-2025

Регламент	работы комиссии для проведения повторной промежуточной аттестации по ликвидации задолженности
-----------	---

Страница **10** из **14**

7.7 В случае обнаруженных нарушений процедуры проведения промежуточной аттестации, обучающийся вправе подать аргументированное письменное заявление декану факультета.

8 Контроль соблюдения требований Регламента

8.1 Контроль соблюдения требований настоящего Регламента организует и осуществляет Управление образовательных технологий в рамках инспекционных проверок, по результатам которых инициируется процедура корректирующих действий.

Утвержден приказом МГТУ им. Н.Э. Баумана:	от 14.04.2025 № 02.01-02/238/1	Введен в действие с	14.04.2025
Версия документа:	01	Документ №	01-01-РГ-017 01-2025

Регламент	работы комиссии для проведения повторной промежуточной аттестации по ликвидации задолженности
-----------	---

Страница 11 из 14

Приложение 1 (обязательное)

Форма решения заседания комиссии кафедры при проведении повторной ликвидации академической задолженности

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Московский государственный технический университет имени Н.Э. Баумана
(национальный исследовательский университет)»
(МГТУ им. Н.Э. Баумана)

РЕШЕНИЕ

заседания комиссии кафедры «Название кафедры»

№ _____

указать место проведения

выбрать дату проведения

Комиссия в составе:

Председатель: _____ Фамилия И.О.

Члены комиссии:

Должность	– Фамилия И.О.
Должность	– Фамилия И.О.
Должность	– Фамилия И.О.

для аттестации студента гр. _____
(Фамилия .И.О. студента)

по _____
(наименование дисциплины по учебному плану)

за _____ семестр от «____» _____ 20__ г.

Билет № _____

Вопросы: _____

Утвержден приказом МГТУ им. Н.Э. Баумана:	от 14.04.2025 № 02.01-02/238/1	Введен в действие с	14.04.2025
Версия документа:	01	Документ №	01-01-РГ-017 01-2025

Заключение комиссии (оценка): _____
Комментарии членов комиссии:

Председатель комиссии	_____	И.О.Фамилия
	(подпись)	
Члены комиссии	_____	И.О.Фамилия
	(подпись)	
	_____	И.О.Фамилия
	(подпись)	
	_____	И.О.Фамилия
	(подпись)	

